**Licence Professionnelle Affaires Réglementaires en Industrie Cosmétique**

**(en apprentissage)**

**Année Universitaire 2024-2025**

## Nom patronymique :………………………………………………………............

Nom marital :…………………………………………………………………………………...

## Prénom :……………………………………………………………………………

…………...

..................

…………..

…………..

Date et Lieu de naissance :…………………………………………………………

## Département/Pays :…………………………………………………………………

Nationalité :…………………………………………………………………………

## Photo

N° INE : (*Identifiant National 11 caractères, figure sur le relevé de notes du BAC*)………………..

## N° de sécurité sociale : …………………………………………………………………………

Adresse :…………………………………………………………………………………………

## ………………………………………………………………………………………………….. Commune :……………………………………………….Code postal :………………………. Pays :…………………………………………………………………………………………… Téléphone fixe :………………………………… Portable :…………………………………… Adresse e-mail :…………………………………………………………………………………

**Statut au cours de l’année universitaire 2023-2024**



* Etudiant en formation initiale
* Etudiant en formation par apprentissage
* Salarié en reprise d’étude
* Salarié

Niveau et intitulé du diplôme validé ou en cours de validation :

……………………………………………………………………………………………………………………

Nom et adresse de l’établissement :...............................................................................................................

Je soussigné(e) , déclare sur l’honneur

que les renseignements fournis sont exacts et complets.

Date…………………………………………………………. Signature du candidat………………………………

# ---Procédure et calendrier d’admission

Le dossier de candidature est à envoyer complet, avec toutes les pièces demandées*,* **par mail uniquement, à l’adresse ci- dessous et au format ZIP uniquement avec pour nom du dossier :**

**NOM\_Prénom\_LPARIC**

**h.duchene@leem-apprentissage.org**

Pré candidature **à partir du 22 Janvier 2024 – 5 Mars 2024**

**Démarches d’admission :**

L’admission se fait sur dossier, puis entretien individuel. Le jury d’admission se tiendra dans le courant du mois de mars, et rendra sa décision le même mois par courrier électronique.

Le jour de l'audition: Le candidat devra présenter son parcours, ses motivations pour postuler dans la formation et ses motivations pour travailler dans le secteur.

Après votre acceptation et pour pouvoir obtenir une inscription, vous devrez procéder à un acte de candidature obligatoire sur le site de l’Université de Paris-Saclay.

Votre inscription administrative ne pourra se faire qu’à partir de cet acte de candidature.

# ---Constitution du dossier (Pièces à joindre)

Lettre de motivation circonstanciée expliquant les objectifs, l’apport attendu de cette année de Licence et l’adéquation éventuelle avec votre formation actuelle

CV

Photocopie d’une pièce d’identité

Pour les personnes issues d’un pays non francophone : attestation de niveau de français Photo d’identité récente à coller sur le dossier

Attestation ou copie de tous les diplômes et titres évoqués à l’appui de la demande, avec relevés de notes

Photocopie de votre carte d’étudiant de l’année en cours

Pour les étudiants étrangers, traduction officielle du diplôme étranger et du programme d’études en français

Fournir dès que possible, une attestation ou une copie du dernier diplôme obtenu, diplôme d’ingénieur ou du titre équivalent

\* Si vous ne disposez pas de ces documents avant la date de clôture des candidatures, vous pouvez rédiger une attestation sur l’honneur des notes obtenues. Les attestations officielles devront être **impérativement** remises lors de l’inscription administrative, si votre candidature est retenue.

**Tout dossier incomplet sera retourné.**

Les dossiers de candidature non retenus, ne seront pas retournés aux intéressés.