

Annexe I

ERASMUS+ LEARNING AGREEMENT - STUDENT MOBILITY FOR TRAINEESHIPS
CONTRAT PEDAGOGIQUE - MOBILITE ETUDIANTE DE STAGE

Academic year/Année académique : 2023/2024

Trainee / Stagiaire

Last name(s) Nom(s)	First name(s) Prénom(s)	Date of birth Date de naissance	Nationality Nationalité	Gender Genre <i>M/F/Indefinite H/F/Non défini</i>	Level of education (EQF level) Niveau d'études (niveau CEC)	Field of education Domaine d'études
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	7	0732

Sending Institution / Organisme d'envoi

Name Nom	Faculty/ Department Faculté/ Département	Erasmus code Code Erasmus	Address Adresse	Country Pays	Contact person <i>name; position; phone</i> Personne de contact Nom ; adresse mail; téléphone
[REDACTED] [REDACTED]	Civil Engineering / Génie Civil	NA	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	FRANCE	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

Receiving Organisation / Organisme d'accueil

Name Nom	Department Département	Address Adresse postale	Country Pays	Size Taille	Contact person <i>name; position; e-mail; phone</i> Personne de contact Nom; fonction; adresse mail; téléphone	Mentor <i>name; position; e-mail; phone</i> Tuteur Nom; fonction; adresse mail; téléphone
[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	PAINT INDUSTRY	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	Etats- Unis	<input checked="" type="checkbox"/> < 250 employees employés <input type="checkbox"/> > 250 employees employés	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

BEFORE the mobility – AVANT la mobilité

Table A - Traineeship Programme at the Receiving Organisation/Enterprise

Tableau A – programme de stage dans l'organisme/l'entreprise d'accueil

Planned period of the physical mobility: from [month/year] to [month/year]

Période de mobilité physique prévue : de [mois/année]06/2024.....à [mois/année].....09/2024.....

If applicable, planned period(s) of the virtual mobility: from [month/year] to [month/year]

Si applicable, période(s) de mobilité virtuelle prévue : de [mois/année]à [mois/année].....

Traineeship title / Intitulé du stage: Découverte de l'industrie de la peinture	Number of working hours per week / Nombre d'heures travaillées par semaine : 40h/semaines
Detailed programme of the traineeship (including the virtual component, if applicable) / Programme détaillé du stage (y compris la composante virtuelle, si applicable) : 1. Understand CSI paint specification requirements 2. Remove and replace out-of-date specifications from website 3. Develop product mock-up support strategy 4. Provide technical assistance to clients on the phone and via email/video conference calls 5. Gain technical support experience by visiting construction sites with Keim factory representatives	
Traineeship in digital skills: Yes <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Stage dans le domaine des compétences numériques : oui <input checked="" type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	
Knowledge, skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (expected Learning Outcomes): Connaissances, aptitudes et compétences à acquérir par le stagiaire au cours du stage (résultats d'apprentissage attendus) : 1. Introduction to paint specifications and enforcement on construction projects 2. Update company paint specifications for most recent versions 3. Development of paint mock-ups to support construction projects 4. Customer technical support 5. On-site construction project support and management	
Monitoring plan / Plan de suivi : Daily reporting by the Receiving Organisation/Enterprise / Suivi quotidien par le tuteur de l'organisme/l'entreprise d'accueil	
Evaluation plan / Plan d'évaluation : Written report and oral defense / Rapport écrit et soutenance orale	
The level of language competence in / Le niveau de compétence linguistique en english que le stagiaire possède ou s'engage à acquérir avant le début de la période de stage est : A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input checked="" type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> Native speaker / Locuteur natif <input type="checkbox"/>	

Table B - Sending Institution / Tableau B – Etablissement d'envoi

Please use only one of the following two boxes: / **Merci de compléter une seule des deux options ci-dessous :**

1-The traineeship is embedded in the curriculum and upon satisfactory completion of the traineeship, the institution undertakes to / **La période de stage fait partie intégrante du programme d'études** et, sous réserve d'une réalisation satisfaisante, l'établissement s'engage à :

Award / Attribuer 0 ECTS credits (or equivalent) / crédits ECTS (ou équivalent)	Give a grade based on / Attribuer une note sur la base de : Traineeship certificate / attestation de stage <input checked="" type="checkbox"/> Final report / rapport final <input checked="" type="checkbox"/> Interview / entretien <input checked="" type="checkbox"/>
Record the traineeship in the trainee's Transcript of Records and Diploma Supplement (or equivalent) / Indiquer la période de stage dans le relevé de notes du stagiaire et dans le supplément au diplôme (ou équivalent) : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input checked="" type="checkbox"/>	
Record the traineeship in the trainee's Europass Mobility Document / Indiquer la période de stage dans l'Europass Mobilité du stagiaire : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input checked="" type="checkbox"/>	

2 The traineeship is voluntary and, upon satisfactory completion of the traineeship, the institution undertakes to / **Le stage est optionnel (facultatif)** et, sous réserve d'une réalisation satisfaisante, l'établissement s'engage à :

Award ECTS credits (or equivalent) / Attribuer des crédits ECTS (ou des crédits équivalents) : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input checked="" type="checkbox"/>	If yes, please indicate the number of credits / Si oui, merci d'indiquer le nombre de crédits :
---	--



Give a grade / Attribuer une note : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	If yes, please indicate if this will be based on: Traineeship certificate - attestation de stage <input type="checkbox"/> Final report - rapport final <input type="checkbox"/> Interview - entretien <input type="checkbox"/>
Record the traineeship in the trainee's Diplôme Supplement (or equivalent) : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	Indiquer la période de stage dans le relevé de notes du stagiaire :
Record the traineeship in the trainee's Europass-Mobility Document / Indiquer la période de stage dans le supplément au diplôme (ou équivalent) : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	Indiquer la période de stage dans le supplément au diplôme (ou équivalent) :
Record the traineeship in the trainee's Europass-Mobility Document / Indiquer la période de stage dans l'Europass Mobilité du stagiaire : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	Indiquer la période de stage dans l'Europass Mobilité du stagiaire :

Accident insurance for the trainee / Assurance accident du travail pour le stagiaire

The Sending Institution will provide an accident insurance to the trainee (if not provided by the Receiving Organisation / Enterprise) / L'établissement d'envoi fournira au stagiaire une assurance accident du travail (s'il n'est pas assuré par l'organisme/l'entreprise d'accueil) : Yes / Oui <input checked="" type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	The accident insurance covers / L'assurance accident couvre : - accidents during travels made for work purposes / les accidents survenus pendant les déplacements professionnels : Yes / Oui <input checked="" type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/> - accidents on the way to work and back from work / les accidents survenus sur les trajets domicile-travail : Yes / Oui <input checked="" type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>
The Sending Institution will provide a liability insurance to the trainee (if not provided by the Receiving Organisation/Enterprise) / L'établissement d'envoi fournira au stagiaire une assurance responsabilité civile (s'il n'est pas couvert par l'organisme / l'entreprise d'accueil) : Yes / Oui <input checked="" type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	

Above information must match Article 6.3/ Les éléments indiqués ci-dessus doivent correspondre à l'article 6.3

Table C - Receiving Organisation/Enterprise
Tableau C - Organisme/Entreprise d'accueil

The Receiving Organisation/Enterprise will provide financial support to the trainee for the traineeship / L'organisme/l'entreprise d'accueil accordera au stagiaire une aide financière pendant son stage : Yes / Oui <input checked="" type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	If yes, amount (EUR/month) / Si oui, montant (EUR/mois) : 2988.56 brut
The Receiving Organisation/Enterprise will provide a contribution in kind to the trainee for the traineeship / L'organisme/l'entreprise d'accueil accordera au stagiaire des avantages en nature : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input checked="" type="checkbox"/> If yes, please specify / Si oui, préciser :	
The Receiving Organisation/Enterprise will provide an accident insurance to the trainee (if not provided by the Sending Institution) / L'organisme/l'entreprise d'accueil fournira au stagiaire une assurance accident du travail (s'il n'est pas couvert par l'établissement d'envoi) : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input checked="" type="checkbox"/>	The accident insurance covers / L'assurance accident couvre : - accidents during travels made for work purposes / les accidents survenus pendant les déplacements professionnels : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/> - accidents on the way to work and back from work / les accidents survenus sur les trajets domicile-travail : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>
The Receiving Organisation/Enterprise will provide a liability insurance to the trainee (if not provided by the Sending Institution) / L'organisme/l'entreprise d'accueil fournira au stagiaire une assurance responsabilité civile (s'il n'est pas couvert par l'établissement d'envoi) : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input checked="" type="checkbox"/>	
Above information must match Article 6.3/ Les éléments indiqués ci-dessus doivent correspondre à l'article 6.3	
The Receiving Organisation/Enterprise will provide appropriate support and equipment to the trainee. / L'organisme/l'entreprise d'accueil fournira au stagiaire les équipements adaptés et lui apportera un accompagnement pendant son stage.	
Upon completion of the traineeship, the Organisation/Enterprise undertakes to issue a Traineeship Certificate within 5 weeks after the end of the traineeship. / Sous réserve de la réalisation complète de la période de stage, l'organisme/l'entreprise d'accueil s'engage à délivrer une attestation de stage dans un délai de 5 semaines à compter de la date de fin du stage.	



AFTER THE MOBILITY – APRÈS LA MOBILITÉ

Table D - Traineeship Certificate by the Receiving Organisation/Enterprise
Tableau D – Attestation de stage de l'organisme/l'entreprise d'accueil

Name of the trainee / Nom du stagiaire
Name of the Receiving Organisation/Enterprise / Nom de l'organisme/l'entreprise d'accueil :
Sector of the Receiving Organisation/Enterprise / Secteur d'activité de l'organisme/l'entreprise d'accueil : PAINT INDUSTRY
Address of the Receiving Organisation/Enterprise (street, city, country, phone, e-mail address) / Coordonnées de l'organisme/l'entreprise d'accueil (rue, ville, pays, téléphone, adresse mail) website / site internet
Start date and end date of the complete traineeship (incl. virtual component, if applicable) / Dates de début et de fin du stage réalisé (période virtuelle incluse, si applicable) ¹⁸ : From / du 24/06/2024 to / au 20/09/2024 Start date and end date of physical mobility / Dates de début et de fin de la période de mobilité physique: From / du 24/06/2024 to / au 20/09/2024
Traineeship title: / Intitulé du stage : Découverte de l'industrie de la peinture
Detailed programme of the traineeship period including tasks carried out by the trainee (including the virtual component, if applicable) / Programme détaillé de la période de stage, y compris les tâches réalisées par le stagiaire (période virtuelle incluse, si applicable): <ol style="list-style-type: none">1. Understand CSI paint specification requirements2. Remove and replace out-of-date specifications from website3. Develop product mock-up support strategy4. Provide technical assistance to clients on the phone and via email/video conference calls5. Gain technical support experience by visiting construction sites with Keim factory representatives
Knowledge, skills (intellectual and practical) and competences acquired (achieved Learning Outcomes) / Connaissances, aptitudes (intellectuelles et pratiques) et compétences acquises (résultats d'apprentissage obtenus) : <ol style="list-style-type: none">1. Introduction to paint specifications and enforcement on construction projects2. Update company paint specifications for most recent versions3. Development of paint mock-ups to support construction projects4. Customer technical support5. On-site construction project support and management
Evaluation of the trainee / Evaluation du stagiaire (appréciation de l'organisme d'accueil): as been an outstanding addition to our staff. He has been resourceful, with minimal direction and has sought new and challenging projects throughout his tenure. He is thorough in his research and attentive to details. Perhaps his biggest contribution came during the launch of our new website, where he produced much of the technical product content in WordPress, giving him a new skillset. He has aided the sales team by presenting technical testing data to support their sales presentations, giving him an understanding of US testing and construction standards. Lastly, he has immersed himself in our production processes and worked in the production and shipping areas to learn and support during our busy season. He is highly competent and his command of English is very good and improved with his time here. Roy Suttles 9/12/2024
Date : 20/09/2024
Name, position and signature of the Supervisor at the Receiving Organisation/Enterprise / Nom, Fonction et signature du superviseur de l'organisme/l'entreprise d'accueil: Suttles Roy, Managing Director